




CODICE ETICO

DI


DE IULIIS MACCHINE SPA

	TITOLO / TITLE CODICE ETICO	CODICE DOCUMENTO / DOCUMENT CODE #
	Data Redazione / Data Revisione Drafting date / Revision Date	07-FEB-25

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
2. SCOPO DEL CODICE ETICO	3
3. DESTINATARI DEL CODICE ETICO	3
4. OBBLIGHI DEI DESTINATARI	4
5. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO	4
6. PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO	4
6.1. Legalità	4
6.2. Corporate Governance	5
6.3. Lealtà e Correttezza	5
6.4. Tutela della Salute e Sicurezza dei luoghi e delle condizioni di lavoro	5
6.5. Tutela dell'Ambiente	5
6.6. Partecipazione e reciprocità	6
7. PRINCIPI SPECIFICI DI COMPORTAMENTO	6
7.1. Rapporti con gli azionisti, gli organi societari e la società di revisione	6
7.2. Relazioni con i dipendenti	6
7.2.1. Selezione de Personale	7
7.2.2. Trasparenza nelle relazioni, nelle comunicazioni e tutela della privacy	7
7.2.3. Coinvolgimento dei dipendenti	7
7.2.4. Formazione	7
7.2.5. Tutela del patrimonio aziendale	8
7.3. Relazioni con i Clienti	8
7.4. Relazioni con i Fornitori	8
7.5. Relazioni con le Autorità e le Pubbliche Amministrazioni	8
8. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO	9

Redatta / Executed SIMONE DE IULIIS	Controllata / Checked SIMONE DE IULIIS	Approvata / Approved FILOMENA DE IULIIS
De Iuliis Macchine S.p.A: the information contained in this document in company confidential and proprietary property of DIM. It is to be used for the benefit of DIM and may not be distributed, transmitted, reproduced, altered or used for any purpose without the express written consent of DIM.		
		Pagina / Sheet 2 a 9

	TITOLO / TITLE CODICE ETICO	CODICE DOCUMENTO / DOCUMENT CODE #
	Data Redazione / Data Revisione Drafting date / Revision Date	07-FEB-25

1. INTRODUZIONE

Fondata nel 1984, l'azienda De Iuliis Macchine S.p.A. vanta una solida esperienza e proprio know-how nel campo della saldatura e della meccanica. Grazie alla profonda conoscenza del mercato e dell'evoluzione delle sue esigenze è impegnata nello studio e nella progettazione, alla ricerca di soluzioni avanzate e di qualità nei settori dell'energia da fossili, rinnovabili e nucleari. Progetta con sistema 3D parametrico integrato con ambiente CAM cinque assi per meccanica e due assi più gestione multiasse del cianfrino per taglio termico. Utilizza software specifico per il calcolo di recipienti in pressione e scambiatori di calore in accordo alle norme VSR, ASME, API, BS, MB, TEMA, HEI, EN13445.

Nell'ambito della ricerca applicata, De Iuliis Macchine S.p.A. collabora con Istituti Universitari e con Enti di Ricerca. Le realizzazioni di maggiore rilievo sono:

Galleria del vento Ghibli da 2MW - CIRA

Telescopio VLT - INAF

Decay Tunnel - CERN

Mattonelle saldo-brasate in rame per post-acceleratore - INFN

Impianto di trattamento acque BAC - Università degli studi di Napoli Federico II

Sistema di connessione criogenico - RALL SYSTEM exp. THOR-CIG - INFN

La De Iuliis Macchine S.p.A. è ubicata nell'area industriale di Fisciano su uno snodo autostradale di primaria importanza ed a pochissimi chilometri dai porti commerciali di Salerno (12 Km) e Napoli (50 Km). L'attività è svolta su un'ampia area articolata in sette capannoni, per complessivi 30000 mq, di cui 18180 mq coperti.

L'azienda è certificata ISO 9001, ISO 14001, ISO 3834, ISO 50001, ISO 15085-2, ASME U-Stamp e ASME U2-Stamp, ISO 45001, CWB CSA W47.1, è iscritta all'Albo nazionale per la ricerca con il n.°54982HSC e al National Board, è Centro di trasformazione per la produzione di carpenteria metallica in conformità al DM 14/01/2008.

Le procedure di saldatura e gli operatori sono qualificati secondo le normative ASME, AWS, AS-NZS, EN15614-8, EN15614-1, EN287.

2. SCOPO DEL CODICE ETICO


In linea con il quadro d'azione delineato dall'Unione Europea, De Iuliis Macchine S.p.A. intende sviluppare e applicare tutte le iniziative che concorrono a promuovere la Responsabilità Sociale dell'impresa. A tale scopo, ha scelto di impegnarsi ad adottare comportamenti responsabili sul piano sociale anche mediante il ricorso del presente Codice di Condotta. De Iuliis S.p.A. è ben consapevole che l'etica nei comportamenti nei confronti di tutti gli stakeholders costituisce valore e condizione di successo per l'Azienda e che orientare la propria azione a principi quali l'onestà, l'integrità morale, la trasparenza, l'affidabilità e il senso di responsabilità rappresentano la base fondamentale della sua mission.

Il Codice definisce le regole di comportamento che dovranno essere rispettate nel corso dell'espletamento delle attività professionali e rappresenta le linee guida da seguire nei rapporti con i colleghi e nelle relazioni con clienti, fornitori e partner, con le altre Aziende, con Enti e Istituzioni Pubbliche, con le Organizzazioni politiche e sindacali e con gli organi di informazione.

3. DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Le disposizioni e i principi dichiarati nel presente Codice Etico sono indirizzati ai Componenti del Consiglio di amministrazione, ai Componenti del Collegio Sindacale, a tutti i dipendenti e ai collaboratori con cui De Iuliis Macchine S.p.A. intrattiene rapporti contrattuali, a qualsiasi titolo, anche occasionali o temporanei, a tutti coloro che intrattengono rapporti onerosi o anche gratuiti di qualsiasi natura con la Società.

Redatta / Executed SIMONE DE IULIIS	Controllata / Checked SIMONE DE IULIIS	Approvata / Approved FILOMENA DE IULIIS
De Iuliis Macchine S.p.A: the information contained in this document in company confidential and proprietary property of DIM. It is to be used for the benefit of DIM and may not be distributed, transmitted, reproduced, altered or used for any purpose without the express written consent of DIM.		Pagina / Sheet 3 a 9

	TITOLO / TITLE CODICE ETICO	CODICE DOCUMENTO / DOCUMENT CODE #
	Data Redazione / Data Revisione Drafting date / Revision Date	07-FEB-25

Tutti i Destinatari si impegnano a perseguire i propri obiettivi con lealtà, serietà, onestà, competenza e trasparenza, nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative.

4. OBBLIGHI DEI DESTINATARI

De Iuliis Macchine Spa richiede a tutti i Destinatari di prendere visione e accettare il Codice al fine di apprendere le norme di comportamento ivi contenute che regolano i rapporti con la società. In particolare, i destinatari sono tenuti a:

- rivolgersi ai propri superiori o ai referenti aziendali in caso di richiesta di chiarimenti sulle modalità di applicazione delle norme contenute nel Codice;
- riferire tempestivamente ai propri superiori, ai referenti aziendali qualsiasi notizia, diretta o indiretta, in merito a possibili violazioni oppure tentativi di violazioni comportamentali;
- informare adeguatamente ogni terza parte, con la quale vengano in contatto nell'ambito dell'attività lavorativa, sull'esistenza del Codice e sugli impegni e sugli obblighi imposti dallo stesso ai soggetti esterni.

Inoltre, si invitano i responsabili di funzione a:

- rappresentare con il proprio comportamento un esempio per i collaboratori;
- sottolineare loro che il rispetto del Codice costituisce parte essenziale della prestazione di lavoro;
- svolgere una funzione di controllo sulla corretta attuazione del Codice;
- adottare, quando richiesto dal contesto, misure correttive immediate.

5. DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

De Iuliis Macchine S.p.A. diffonde il Codice:

- al personale interno, mediante affissione nei luoghi di lavoro e la sua presentazione in occasione di specifici momenti formativi per favorire la consapevolezza e la pratica sui comportamenti ivi indicati. Il codice è altresì inviato tramite il portale per la condivisione dei documenti del personale interno.
- a tutti gli altri destinatari mediante pubblicazione sul sito aziendale.

6. PRINCIPI GENERALI DI COMPORTAMENTO

Così come dichiarato nella Politica Integrata, De Iuliis Macchine Spa, nel perseguire i propri obiettivi e traguardi, orienta la propria mission su principi di rispetto delle leggi, dell'integrità etica e della correttezza, della trasparenza delle informazioni, della chiarezza e veridicità dei documenti contabili secondo le norme vigenti e le procedure interne.

De Iuliis Macchine S.p.A. si impegna a:


- gestire i rapporti commerciali in conformità a tutte le normative e i regolamenti in vigore;
- agire sempre nel rispetto reciproco;
- attenersi ai propri obblighi morali e sociali;
- adempiere a tutti i regolamenti in materia di protezione, salute e sicurezza dei lavoratori;
- risparmiare risorse e proteggere l'ambiente;
- non utilizzare risorse e/o beni aziendali per trarne un profitto personale;
- non assumere decisioni basate sul tornaconto personale.

6.1. Legalità

La Società riconosce la legalità come principio imprescindibile su cui basare qualsiasi attività ed esorta i propri collaboratori al rispetto del Codice, della legge, della normativa vigente e degli specifici regolamenti aziendali.

Per tale ragione, De Iuliis Macchine S.p.A., opera nel rispetto delle leggi nazionali, europee e dei Paesi in cui svolge la propria attività. L'integrità morale è un dovere costante di tutti i Destinatari. I Destinatari sono pertanto tenuti, nell'ambito delle rispettive competenze, a conoscere ed osservare le leggi ed i regolamenti vigenti in tutti i Paesi in cui la medesima opera.

Redatta / Executed SIMONE DE IULIIS	Controllata / Checked SIMONE DE IULIIS	Approvata / Approved FILomena DE IULIIS
De Iuliis Macchine S.p.A: the information contained in this document in company confidential and proprietary property of DIM. It is to be used for the benefit of DIM and may not be distributed, transmitted, reproduced, altered or used for any purpose without the express written consent of DIM.		Pagina / Sheet 4 a 9

	TITOLO / TITLE CODICE ETICO	CODICE DOCUMENTO / DOCUMENT CODE #
	Data Redazione / Data Revisione Drafting date / Revision Date	07-FEB-25

6.2. Corporate Governance

De Iuliis Macchine S.p.A. adotta un sistema di corporate governance ispirato ai più elevati standard di trasparenza e correttezza nella gestione dell'impresa. Tale sistema di governo societario è orientato alla soddisfazione degli interessi degli azionisti, con particolare attenzione a quelli di minoranza, al controllo dei rischi d'impresa ed alla trasparenza nei confronti del mercato.

6.3. Lealtà e Correttezza

La condotta del personale della Società nei confronti dei Competitors si basa sui principi di lealtà e correttezza, disapprovando qualsiasi comportamento che possa costituire impedimento o turbamento all'esercizio di un'impresa o che possa essere comunque volto alla commissione di delitti contro l'industria e il commercio (impossessarci in modo illecito di segreti commerciali, elenchi fornitori e altre informazioni afferenti all'attività economica di terzi).

6.4. Tutela della Salute e Sicurezza dei luoghi e delle condizioni di lavoro

Consapevole dell'importanza di garantire nell'ambiente di lavoro le migliori condizioni di salute e sicurezza, De Iuliis Spa si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo ed esigendo comportamenti responsabili tra i propri dipendenti, ricorrendo a opportune azioni preventive, al fine di preservare la sicurezza, la salute e l'incolumità non solo del personale, ma di tutti coloro che si recano nei propri locali.

La tutela della salute e sicurezza sul lavoro è garantita principalmente dal rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti, in particolare, del D. Lgs. n. 81 del 2008 e ss.mm.ii. e di ogni altra disposizione normativa in materia, corroborando tale orientamento con l'implementazione di un sistema di gestione per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in accordo alla Norma ISO 45001.

De Iuliis Macchine S.p.A diffonde e consolida una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e/o collaboratori.


La Società prende in considerazione e integra le proprie attività nel rispetto dei fattori di salute e sicurezza, a partire dalla fase di progettazione dei processi e dei prodotti, attuando azioni mirate al miglioramento continuo delle proprie prestazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro; all'individuazione delle aree di miglioramento e, ove possibile, all'applicazione delle migliori tecniche disponibili; al controllo e alla riduzione dell'impiego di sostanze pericolose.

Le tematiche di tutela della salute e sicurezza sono oggetto di iniziative di formazione specifica per tutti i dipendenti che, in funzione del proprio ruolo, mettono in pratica i principi enunciati nella politica di salute e sicurezza. Inoltre, la società si impegna alla verifica, attraverso le proprie strutture ed organizzazioni, dell'applicazione della politica, stabilisce obiettivi e traguardi di salute e sicurezza e predispone sistemi per il monitoraggio, il reporting e il riesame periodico.

6.5. Tutela dell'Ambiente

De Iuliis Macchine S.p.A ritiene l'ambiente una risorsa, un valore primario da salvaguardare e a tal fine programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche ed esigenze di tutela dell'ambiente. Per tale ragione la Società ha implementato un sistema di gestione ambientale in accordo alla norma ISO 14001 e adottato una politica ambientale nell'ambito della quale è stabilita l'integrazione degli aspetti ambientali con gli obiettivi di mantenimento a lungo termine dei livelli di sostenibilità, redditività e competitività.

Redatta / Executed SIMONE DE IULIIS	Controllata / Checked SIMONE DE IULIIS	Approvata / Approved FILOMENA DE IULIIS
De Iuliis Macchine S.p.A: the information contained in this document in company confidential and proprietary property of DIM. It is to be used for the benefit of DIM and may not be distributed, transmitted, reproduced, altered or used for any purpose without the express written consent of DIM.		Pagina / Sheet 5 a 9

	TITOLO / TITLE CODICE ETICO	CODICE DOCUMENTO / DOCUMENT CODE #
	Data Redazione / Data Revisione Drafting date / Revision Date	07-FEB-25

Il rispetto della normativa cogente è il perno attorno al quale sono gestite le attività ad impatto ambientale insieme all'integrazione degli aspetti ambientali a partire dalla fase di progettazione dei processi e dei prodotti, ponendo in essere azioni mirate al miglioramento continuo delle proprie prestazioni in materia ambientale; all'individuazione delle aree di miglioramento e all'applicazione delle migliori tecniche disponibili; al controllo e alla riduzione dell'impiego di sostanze pericolose; al risparmio energetico; al risparmio idrico; alla minimizzazione della produzione dei rifiuti e al recupero e riciclo degli stessi.

La tutela ambientale è oggetto di iniziative di formazione specifica per tutti i dipendenti che, in funzione del proprio ruolo, attuano i principi enunciati nella politica ambientale promuovendo azioni mirate al controllo degli effetti ambientali della propria attività. De Iuliis Macchine S.p.A. si impegna alla verifica, attraverso le proprie strutture ed organizzazioni, dell'applicazione della politica ambientale, stabilisce obiettivi e traguardi ambientali e predispone sistemi per il monitoraggio, il reporting e il riesame periodico.

6.6. Partecipazione e reciprocità

De Iuliis Macchine S.p.A ritiene le osservazioni e i suggerimenti provenienti dai propri stakeholder un importante strumento di partecipazione e di coinvolgimento attraverso cui migliorarsi e soddisfare le parti interessate. Per tale motivo diffonde al suo interno e all'esterno una politica di estrema apertura al dialogo e al confronto, promuovendo e facilitando il raggiungimento di situazioni equilibrate e limitando l'insorgere di disagi e conflitti. In questa ottica partecipativa, la Società considera la condivisione e la sottoscrizione dei principi del Codice un requisito essenziale affinché possa avere luogo ed essere mantenuto un qualsivoglia rapporto con gli stakeholder.

7. PRINCIPI SPECIFICI DI COMPORTAMENTO

7.1. Rapporti con gli azionisti, gli organi societari e la società di revisione


La struttura interna della De Iuliis Macchine S.p.A e i rapporti con i soggetti direttamente e indirettamente coinvolti nelle attività sono organizzati secondo regole in grado di assicurare l'affidabilità del management e l'equo bilanciamento tra i poteri del management e gli interessi degli azionisti in particolare e degli altri stakeholder in generale. I dipendenti della Società sono tenuti a garantire la massima collaborazione e trasparenza nei rapporti che possono essere chiamati a intrattenere con gli Azionisti, il Collegio Sindacale, nonché, per il tramite delle unità organizzative interne competenti per materia, con la società di revisione relativamente alle attività di controllo da questi esercitate al fine di consentire agli stessi di svolgere adeguatamente la propria funzione.

Tra De Iuliis Macchine S.p.A ed i propri Amministratori e dipendenti a qualsiasi livello sussiste un rapporto di piena fiducia, nell'ambito del quale è dovere primario dell'amministratore e del dipendente utilizzare i beni dell'impresa e le proprie capacità lavorative per la realizzazione dell'interesse societario, in conformità ai principi fissati nel Codice Etico. In tale prospettiva, gli Amministratori, i dipendenti ed i collaboratori a vario titolo devono evitare ogni situazione ed astenersi da ogni attività che possa contrapporre un interesse personale a quelli della azienda o che possa interferire ed intralciare la capacità di assumere, in modo imparziale ed obiettivo, decisioni nell'interesse dell'impresa. Il verificarsi di situazioni di conflitto d'interessi, oltre ad essere in contrasto con le norme di legge e con i principi fissati nel Codice Etico, risulta pregiudizievole per l'immagine e l'integrità aziendale.

7.2. Relazioni con i dipendenti

La Società riconosce la centralità delle risorse umane e l'importanza di stabilire e mantenere con esse relazioni basate sulla fiducia reciproca. Ciascun dipendente nello svolgimento delle proprie mansioni è tenuto al rispetto delle norme del presente Codice, ferme restando la disciplina del rapporto di lavoro regolata dalla contrattazione nazionale e aziendale, nonché ogni ulteriore normativa speciale. Nelle varie fasi di gestione dei rapporti con i propri dipendenti, la Società si ispira ai seguenti principi.

Redatta / Executed SIMONE DE IULIIS	Controllata / Checked SIMONE DE IULIIS	Approvata / Approved FILOMENA DE IULIIS
De Iuliis Macchine S.p.A: the information contained in this document in company confidential and proprietary property of DIM. It is to be used for the benefit of DIM and may not be distributed, transmitted, reproduced, altered or used for any purpose without the express written consent of DIM.		Pagina / Sheet 6 a 9

	TITOLO / TITLE CODICE ETICO	CODICE DOCUMENTO / DOCUMENT CODE #
	Data Redazione / Data Revisione Drafting date / Revision Date	07-FEB-25

7.2.1. Selezione de Personale

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi e alle esigenze aziendali, nel rispetto delle pari opportunità ed eguaglianza per tutti i soggetti interessati. La ricerca e la selezione del personale sono effettuate unicamente in base a criteri di oggettività, equità e trasparenza. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

Tutte le funzioni aziendali della Società coinvolte nella selezione e scelta del personale devono assicurare: il rispetto di criteri di selezione e scelta trasparenti ed imparziali; la verifica della corrispondenza tra i profili dei candidati e le esigenze della Società; l'applicazione di forme di lavoro regolari; il rispetto del diritto dei lavoratori a condizioni di lavoro fondate sulla dignità della persona.

7.2.2. Trasparenza nelle relazioni, nelle comunicazioni e tutela della privacy

De Iuliis Macchine S.p.A adotta un modello di comunicazione trasparente con i dipendenti ritenendo ciò un importante presupposto per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Efficacia comunicativa e chiarezza sono altresì elementi che rendono possibile l'attuazione autentica e completa del presente Codice. La società si impegna a creare un ambiente di lavoro che garantisca a tutti i dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo e di qualsiasi livello, condizioni rispettose della dignità personale e nel quale le caratteristiche dei singoli non possano dare luogo a discriminazioni o condizionamenti. Per tale ragione è implementato un sistema di gestione dei dati personali in accordo al Regolamento Europeo 679/2016 che garantisce riservatezza, segretezza, tutela della persona, rispetto della dignità del lavoratore.

Inoltre, De Iuliis Macchine S.p.A salvaguarda i lavoratori da atti di violenza psicologica o di mobbing e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni ed inclinazioni. È fatto in particolare assoluto divieto di fare ricorso, nelle relazioni di lavoro, a molestie di qualsiasi natura o, più in generale, di attuare comportamenti idonei a compromettere il sereno svolgimento delle funzioni assegnate e comunque lesivi della dignità del lavoratore.

Infine, adotta adeguate misure ed iniziative volte a garantire la sicurezza, l'integrità, il corretto utilizzo e funzionamento dei sistemi, programmi o dati informatici o telematici della Società o di terzi, tutelando altresì i diritti di proprietà intellettuale relativi all'utilizzo di programmi e dati informatici e telematici e, più in generale, di opere dell'ingegno, e l'integrità delle informazioni messe a disposizione del pubblico tramite la rete internet.


7.2.3. Coinvolgimento dei dipendenti

È assicurato il coinvolgimento dei dipendenti nello svolgimento del lavoro, anche prevedendo momenti di partecipazione a discussioni funzionali alla realizzazione degli obiettivi aziendali. Il dipendente deve partecipare a tali momenti con spirito di collaborazione e indipendenza di giudizio. L'ascolto dei vari punti di vista, compatibilmente con le esigenze aziendali, consente di formulare le decisioni finali. Il dipendente deve, comunque, sempre concorrere all'attuazione delle attività stabilite.

7.2.4. Formazione

De Iuliis Macchine S.p.A pone la massima attenzione nella valorizzazione delle competenze professionali dei propri dipendenti attraverso la realizzazione di iniziative formative finalizzate all'apprendimento degli elementi essenziali della professionalità e dell'aggiornamento delle competenze acquisite nonché quelle necessarie per lo svolgimento della propria prestazione lavorativa nel rispetto delle norme vigenti.

Redatta / Executed SIMONE DE IULIIS	Controllata / Checked SIMONE DE IULIIS	Approvata / Approved FILOMENA DE IULIIS
De Iuliis Macchine S.p.A: the information contained in this document is company confidential and proprietary property of DIM. It is to be used for the benefit of DIM and may not be distributed, transmitted, reproduced, altered or used for any purpose without the express written consent of DIM.		Pagina / Sheet 7 a 9

	TITOLO / TITLE CODICE ETICO	CODICE DOCUMENTO / DOCUMENT CODE #
	Data Redazione / Data Revisione Drafting date / Revision Date	07-FEB-25

7.2.5. Tutela del patrimonio aziendale

Il patrimonio aziendale della Società è costituito da beni fisici materiali e da beni immateriali: la protezione e la conservazione di tali beni costituisce un valore fondamentale per la salvaguardia degli interessi della Società. Ciascun dipendente e collaboratore ha la responsabilità del corretto utilizzo dei beni aziendali strumentali all'attività svolta e deve impedirne l'uso fraudolento o improprio.

7.3. Relazioni con i Clienti

Obiettivo principale della Società è la piena soddisfazione del cliente che da sempre De Iuliis Spa cerca di perseguire attraverso la realizzazione di un solido rapporto incentrato sul rispetto dei fondamentali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità.

Lo stile di comportamento della Società nei confronti della clientela in genere è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e imparziale.

Tutte le segnalazioni dei clienti sono gestite con tempestività e nel rispetto delle procedure amministrative definite dalla Società. La Società si impegna a dare sempre riscontro ai suggerimenti e agli eventuali reclami dei clienti e delle associazioni a loro tutela, avvalendosi di sistemi di comunicazione idonei e tempestivi.

7.4. Relazioni con i Fornitori

La gestione dei fornitori è improntata a criteri di imparzialità, autonomia, indipendenza al fine di evitare qualunque forma di discriminazione e consentire a tutti coloro che hanno i requisiti di competere per l'assegnazione di contratti. I Dipendenti ed i collaboratori della Società sono obbligati a segnalare al proprio referente l'insorgenza di situazioni di criticità: in particolare, la selezione dei fornitori, la formulazione delle condizioni di acquisto di beni e servizi sono dettate da valori e parametri conformi alle regole di libero mercato, concorrenza, qualità del bene e servizio, garanzie di assistenza e, in generale, da un'accurata e precisa valutazione dell'offerta. Nella scelta dei fornitori non sono ammesse o accettate pressioni indebite tali da favorire partner commerciali a discapito di altri. L'attivazione di una fornitura dovrà essere sempre preceduta da un'attenta valutazione delle condizioni di mercato e la scelta di un fornitore, qualora non sia consentita attraverso la preventiva acquisizione di molteplici offerte dovrà avvenire sulla base di oggettive e solide motivazioni aziendali-economiche-finanziarie e di mercato. Non sono ammessi favoritismi nei pagamenti e non sono ammesse forme contrattuali che possano in qualche modo rappresentare caratteri elusivi nei confronti delle norme del Codice civile e delle Leggi nazionali, comunitarie e internazionali in materia lavoristica.

7.5. Relazioni con le Autorità e le Pubbliche Amministrazioni


La Società si impegna a adottare la più rigorosa osservanza delle normative locali, nazionali e internazionali applicabili. Essa impone al personale che gestisce ei rapporti con la Pubblica amministrazione, nella richiesta e presentazione di dichiarazioni, documenti e informazioni, di agire nel rispetto della legge redigendo, in modo veritiero e conforme, la documentazione richiesta e/o necessaria. La Società si impegna a destinare quanto ricevuto dalla Pubblica amministrazione allo scopo previsto.

La Società, qualora lo ritenga opportuno, può sostenere programmi di enti pubblici intesi a realizzare utilità e benefici per la collettività.

La Società opera, laddove se ne verifici la circostanza, in modo lecito, corretto e collaborativo con l'Autorità Giudiziaria e gli Organi dalla stessa delegati, in caso di ispezioni, indagini o procedimenti giudiziari.

A tal fine i Destinatari sono tenuti, se richiesto, a rendere testimonianze veritiere, trasparenti ed esaustivamente rappresentative dei fatti, non adottando comportamenti omissivi in presenza di un obbligo giuridico di agire. In caso di ispezioni sarà messa a disposizione

Redatta / Executed SIMONE DE IULIIS	Controllata / Checked SIMONE DE IULIIS	Approvata / Approved FILOMENA DE IULIIS
De Iuliis Macchine S.p.A: the information contained in this document in company confidential and proprietary property of DIM. It is to be used for the benefit of DIM and may not be distributed, transmitted, reproduced, altered or used for any purpose without the express written consent of DIM.		Pagina / Sheet 8 a 9

	TITOLO / TITLE CODICE ETICO	CODICE DOCUMENTO / DOCUMENT CODE #
	Data Redazione / Data Revisione Drafting date / Revision Date	07-FEB-25

dell'Autorità Giudiziaria tutta la documentazione esistente con assoluto divieto di distruggere o alterare registrazioni, verbali, scritture contabili e qualsiasi tipo di documento, nonché mentire o persuadere altri in tal senso.

8. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

La violazione delle norme del Codice Etico da parte dei suoi destinatari lede il rapporto di fiducia instaurato con la De Iuliis Macchine S.p.A. e comporta l'irrogazione di sanzioni disciplinari, il risarcimento del danno e nei casi di grave inadempimento la risoluzione del rapporto di lavoro. Con il termine "gravi inadempimenti" si individuano, ai fini del presente Codice, tutti quei comportamenti persistenti di violazione dai quali derivino sanzioni a carico dell'azienda o danni all'immagine della stessa.

Per quanto riguarda i lavoratori dipendenti l'osservanza delle norme del Codice Etico è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali ai sensi e per gli effetti degli articoli 2104, 2105 e 2106 del Codice civile; il sistema sanzionatorio deve essere conforme con quanto previsto dalla legge 20 maggio 1970 n. 300 "Statuto dei Lavoratori", dalle specifiche normative di settore, ove esistenti e dalla contrattazione collettiva.

Consulenti, collaboratori esterni e ogni altro soggetto che entri in rapporto con la società assumono come obbligazione contrattuale il rispetto delle disposizioni del presente Codice Etico. Nei confronti dei terzi potranno essere predisposte, ove necessario, specifiche clausole contrattuali che, in aderenza ai principi contemplati dal Codice civile, stabiliscano, a seconda della gravità delle violazioni, ovvero della loro reiterazione, l'applicazione degli artt. 1454 c.c. "Diffida ad adempiere" e 1453 c.c. "Risoluzione del rapporto contrattuale per inadempimento".

Redatta / Executed SIMONE DE IULIIS	Controllata / Checked SIMONE DE IULIIS	Approvata / Approved FILOMENA DE IULIIS
De Iuliis Macchine S.p.A: the information contained in this document in company confidential and proprietary property of DIM. It is to be used for the benefit of DIM and may not be distributed, transmitted, reproduced, altered or used for any purpose without the express written consent of DIM.		
		Pagina / Sheet 9 a 9